

# **CIRCULAR BANCO DE LIBROS**

Estimadas familias:

Os informamos de que ya se ha publicado la Resolución por la que se dictan instrucciones para la gestión del Banco de Libros para el **CURSO 2025-2026**. Si alguna familia quiere darse de **ALTA o BAJA** en este programa para el próximo curso, pueden hacerlo del día **5 de mayo de 2025 (lunes) al día 30 de mayo de 2025 (viernes)**.

## **¿Cómo darse de ALTA?**

- Rellenar el **Anexo I** (lo encontrarás en la página web del centro SECRETARIA- BANCO DE LIBROS)
- Entrega del lote del curso anterior o valor equivalente (libros de lengua castellana y matemáticas). Excepto el alumnado que pasa a 3º de Educación Primaria que queda exento de la entrega de material.
- Realizar el **pago de la cuota anual: 22€**
- Enviar el justificantes de pago y el Anexo I al correo: **bancodelibros@joaquincostagraus.catedu.es**

## **¿Cómo darse BAJA?**

- Rellenar el **Anexo II** (lo encontrarás a continuación)
- Devolver los libros del curso actual.
- Enviar el Anexo II al correo: **bancodelibros@joaquincostagraus.catedu.es**

## **¿Cómo continuar en el Programa Banco de Libros?**

- Realizar el **pago de la cuota anual: 22€**
- Enviar el justificantes de pago al correo: **bancodelibros@joaquincostagraus.catedu.es**

El pago de los 22€ se realizará a través de transferencia bancaria.

**ES05 2085 2307 8603 0021 4805**

CONCEPTO: **NOMBRE APELLIDO + CURSO ACTUAL**

Aquellas familias que no dispongan de impresora y/o escáner copiarán a mano el texto que aparece en el Anexo (Anexo I -ALTA y Anexo II - BAJA) rellenando los datos, lo firmarán, harán una foto al documento y lo enviarán al correo **bancodelibros@joaquincostagraus.catedu.es**

**IMPORTANTE CUMPLIR LOS PLAZOS, YA QUE FUERA DE ELLOS, LA PLATAFORMA DE GESTIÓN NO ADMITIRÁ NUEVAS INCORPORACIONES O MODIFICACIONES.**

**LA DOCUMENTACIÓN SE ENVIARÁ AL CORREO:  
bancodelibros@joaquincostagraus.catedu.es  
CONCEPTO: NOMBRE APELLIDO + CURSO ACTUAL**

### **ALUMNADO 6º EDUCACIÓN PRIMARIA**

El alumnado de 6º de educación primaria **NO DEBE DE DARSE DE BAJA** en el sistema del Banco de Libros, lo haremos nosotros una vez haga entrega del lote de libros, en buen estado, en las mismas fechas que se determinen.

Desde el centro, se expedirá **un certificado** por si quisieran continuar con este sistema de préstamo en el Instituto.

Con ese certificado, cuando vayan a realizar la matrícula, harán el pago de los 25 euros en la cuenta del instituto y pasarán a formar parte de su sistema del banco de libros.

Para el alumnado de 6º que actualmente **NO ES USUARIO** del banco de libros pero quiere formar parte de cara al Instituto. Entregará en nuestro centro el lote de libros de 6º de primaria en buen estado. Nosotros le daremos de alta en nuestro sistema y le expediremos el mismo certificado que al resto. Con ese certificado podrán ir al Instituto a formalizar la matrícula y pagarán la tasa de los 25€.

### **ALUMNADO BECADO ESTE CURSO ESCOLAR DE MATERIAL CURRICULAR**

Se recuerda que el alumnado becado no tiene acceso al Banco de Libros. Si piensa solicitar Beca este año, no debe hacer el pago de los 22€. En caso de que les sea denegada la beca, podrán incorporarse al Banco fuera de plazo (en septiembre).

Asimismo, se recuerda que el alumnado becado **tiene la obligación de dejar el lote de libros al Banco**, en buen estado, en las fechas que se indiquen.

**A principios de junio se indicará que día se debe realizar la devolución de los libros del Banco de Libros.**